**№ 2 від 26 лютого 2018 р.**

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення процедури закупівлі**

(далі – «Оголошення»)

**Благодійний фонд «Салюс»** (далі – «**Організатор**») оголошує конкурсні торги **на закупівлю** **послуг по навчанню комп’ютерної грамотності учасників тренінгу**.

**Джерело фінансування закупівлі** – дана закупівля необхідна для проведення 7 (семи) триденних тренінгів, які будуть проведені у м.Львові в рамках проекту "Комп"ютерна грамотність медичних працівників - запорука надання якісної допомоги ЛЖВ", що проваджується Благодійною організацію «Всеукраїнська мережа ЛЖВ» за фінансової підтримки Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією.

**Предмет закупівлі:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва послуги** | **Кількість** | **Додаткова інформація** |
| 1. | Послуги з навчання комп’ютерної грамотності | 7 (сім) заходів тривалістю 3 (три) дні | В програму навчання повинно входити наступне:1. Знайомство з ПК2.Навчання у програмі Windows: (створення/копіювання папок, робота з диском і флеш-накопичувачем та файлами); 3. Робота з пакетом програм MS Office (Word, Excel)4. Створення і користування електронною поштою5.Побудова електронних таблиць, проведення підрахунків за допомогою функцій і формул6. Пошук інформації в мережі Інтернет, її подальша обробка |

**Термін надання послуг**: березень 2018 року – листопад 2018 року.

**Очікуваний результат:** підписання угоди.

Обов’язкові технічні та кваліфікаційні вимоги до предмета закупівлі:

|  |  |
| --- | --- |
| **Обов’язкові кваліфікаційні ТА ТЕХНІЧНІ вимоги до предмета закупівлі1** | **Документи, які підтверджують відповідність критерію** |
| 1. Право на ведення необхідного виду діяльності (у тендері можуть брати участь як юридичні, так і фізичні особи – підприємці) | Копія Свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або копія Виписки з ЄДРПОУ юридичних та фізичних осіб, ліцензія, якщо даний вид ліцензується |
| 2. Безготівковий розрахунок | Тендерна пропозиція |
| 3. Наявність в тренінговому залі комп’ютерів у кількості 10 шт у робочому стані. | Тендерна пропозиція |
| 4. Перевага надаватиметься тренінговим залам, місце розташування яких є в центральній частині міста (не у віддалених районах) | Тендерна пропозиція |
| 5. Наявність мережі Інтернет, Wi Fi | Тендерна пропозиція |
| 6. Можливість запису на флеш-носії основних тем тренінгу. | Тендерна пропозиція |
| 7. Можливість розрахунку в два етапи: передоплата і кінцева оплата  | Тендерна пропозиція |
| 8. У вартість заходу повинна бути включена оплата тренера, ціна має бути вказана за 1 захід. | Тендерна пропозиція |

До оцінювання згідно критеріям оцінки допускаються тендерні пропозиції, які відповідатимуть обов’язковим технічним та кваліфікаційним вимогам. Невідповідність хоча б одній з таких вимог тендерної пропозиції учасникапризводить до автоматичної повної дискваліфікації такої тендерної пропозиції.

**Закупівля товарів та послуг, передбачених предметом закупівлі, здійснюється без ПДВ (згідно положень п. 26 підрозділу 2 розділу ХХ Податкового кодексу України та постанови Кабінету Міністрів України від 17.04.2013 р. № 284, оскільки витрати здійснюються в рамках грантів проекту Глобального фонду, наданих відповідно до програм Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні).**

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ МАЄ ВКЛЮЧАТИ В СЕБЕ:**

**1.** Заповнений Додаток 1 до тендерної пропозиції (з чітким дотриманням переліку послуг).

**2.** Копії:

- Свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

- Документи, що підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам(див. таблиці вище)

- Детальна програма заходу з погодинним графіком/планом

* Бажано до пропозиції надати рекомендаційні листи від учасників заходів або резюме особи, яка проводити навчання
* Будь-які інші документи, що, на Вашу думку, можуть бути корисними для оцінки пропозиції.

**Посадові особи БФ САЛЮС, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками:**

Кристиняк Оксана, тел. 067-3132191

e-mail okHYPERLINK "mailto:ok.tarnavska@gmail.com".HYPERLINK "mailto:ok.tarnavska@gmail.com"tarnavskaHYPERLINK "mailto:ok.tarnavska@gmail.com"@HYPERLINK "mailto:ok.tarnavska@gmail.com"gmailHYPERLINK "mailto:ok.tarnavska@gmail.com".HYPERLINK "mailto:ok.tarnavska@gmail.com"com

**ПОРЯДОК ОТРИМАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ**

Форму тендерної пропозиції можна отримати, надіславши запит на електронну адресу ok.tarnavska@gmail.com.

Тендерні пропозиції надсилайте у друкованому вигляді: на адресу БФ «Салюс» а/с 320, м. Львів, 79000, (з приміткою для Оксани Кристиняк).

**ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА ТОРГІВ**

* Учасники мають подавати пропозиції у письмовому вигляді особисто або поштою (кур’єрською).
* Всі копії будь-яких документів, що включаються в тендерну пропозицію, мають бути обов’язково завіреними підписом учасника, а якщо учасником є юридична особа, то печаткою та підписом уповноваженої особи. До тендерної пропозиції повинні додаватись документи, які посвідчують право такої уповноваженої особи підписувати тендерну пропозицію (наказ про призначення керівника або довіреність).
* Надані копії документів мають бути розбірливими та якісними.
* Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе учасник.
* Строк дії тендерної пропозиції повинен становити не менше 30 календарних днів з дати розкриття тендерних пропозицій. **Тендерна пропозиція має бути отримана Організатором у конверті форматом А4, який на лініях склеювання має бути промаркований печаткою учасника у декількох місцях**, аби виключити можливість несанкціонованого ознайомлення із вмістом конверту до настання дати розкриття Організатором тендерних пропозицій. Якщо конверт, що містить тендерну пропозицію, не оформлений, не запечатаний та не промаркований належний чином, то в такому разі такий конверт не приймається.
* У разі, якщо тендерна пропозиція надійшла після спливу кінцевого терміну приймання тендерних пропозицій, то конверт з такою тендерною пропозицією не розкривається і повертається на адресу відправника.
* До участі у оцінці тендерних пропозицій Комітетом із затвердження закупівлі допускаються тендерні пропозиції, які повністю відповідають умовам Оголошення та формі тендерної пропозиції.

**Підписанням та поданням своєї тендерної пропозиції учасник погоджується з наступним:**

* Учасник ознайомлений з Кодексом поведінки постачальників (<http://network.org.ua/wp-content/uploads/2017/03/Kodeks-povedinki-postachalnikiv.pdf> ).
* участь у закупівлі пов’язаних осіб або ж змова учасників конкурсних торгів забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати закупівлі буде відмінено або договір з відповідним постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким постачальником за договором та відшкодуванням збитків завданих Організації.

**ТЕНДЕРНІ ПРОПОЗИЦІЇ ПРИЙМАЮТЬСЯ ЗА АДРЕСОЮ:**

м. Львів, вул. Зигзаг, 5 (особняк).

Приймання пропозицій, які подаються учасниками особисто, здійснюється з понеділка по п’ятницю з 12 год.00 хв. до 18 год. 00 хв. за київським часом.

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ПРИЙМАННЯ ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ ВІД УЧАСНИКІВ ТОРГІВ**:

 «13» березня 2018 року, до 12 год. 00 хв. за київським часом.

**РОЗКРИТТЯ ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ УЧАСНИКІВ ТОРГІВ ВІДБУДЕТЬСЯ**:

«13» березня 2018 року, о 14 год. 00 хв.за київським часом за адресою: м. Львів,
вул. Зигзаг, 5 (особняк).

До участі у процедурі розкриття тендерних пропозицій запрошуються всі учасники, які подали тендерні пропозиції, або їх уповноважені представники (при собі мати документи, що посвідчують повноваження та особу). Відсутність учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття тендерних пропозицій не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді тендерної пропозиції.

Найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція визначається Комітетом із затвердження закупівлі Організатора серед тендерних пропозицій, які відповідають умовам цього Оголошення та умовам Тендерної пропозиції, згідно критеріїв оцінки, які зазначені у тендерній пропозиції.

Визначення переможця даної процедури закупівлі відбудеться протягом 5 (п’яти) робочих днів з дати відкриття тендерних пропозицій з можливістю подовження цього строку за необхідності письмового уточнення інформації, яка міститься у тендерних пропозиціях, не більше ніж на 3 (три) робочих дні. Результати процедури закупівлі буде повідомлено всім учасникам не пізніше 5 (п’яти) робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом надсилання відповідних повідомлень учасникам тендеру поштою або електронною поштою. Переможцю процедури закупівлі упродовж 5 (п’яти) робочих днів, з моменту визначення його переможцем, буде надіслане електронною поштою письмове повідомлення про акцепт його пропозиції.

Особа відповідальна за закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кристиняк О.О.